

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 31» г. Калуги**

1. Общие положения

Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее – Положение) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Калуги (далее – Школа), регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации учащихся, применение единых требований к оценке учащихся по различным предметам.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся в образовательной организации. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем образовательной организации.

1.2. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации учащихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускных классах 2-го и 3-го уровня образования.

1.3. Целью аттестации являются:

- Обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Аттестация учащихся подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую:

- текущая аттестация – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, в процессе ее изучения обучающимися.
- промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебной четверти, учебного полугодия, учебного года.
- итоговая аттестация – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершению основного общего и среднего образования.

1.5. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

- Формы письменной проверки:
- ✓ письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние,

проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- Формы устной проверки:
 - ✓ Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
 - ✓ Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- 1.6. При промежуточной аттестации к учащимся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются и утверждаются методическим объединением по данному предмету.
- 1.7. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.
- 1.8. Настоящее Положение до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации.
- 2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.**
- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) по каждому учебному предмету и завершается выставлением четвертной (полугодовой) отметки.
- 2.2. Текущий контроль обучающихся по ФГОС осуществляется в соответствии с Системой оценки планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.5. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.
- 2.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.7. Текущая аттестация предполагает выставление в течение учебной четверти не менее 3 отметок в классный журнал (при 2-часовой недельной учебной нагрузке по предметам) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с

- обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным и практическим работам.
- 2.8. При изучении элективных курсов и курсов по выбору (предпрофильная подготовка) применяется безотметочная система оценивания.
 - 2.9. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% количества знаний, обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю через неделю после выхода в школу.
 - 2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, получающих образование в форме семейного образования, самообразования, детей инвалидов, а также обучающихся на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы по предметам, включенным в этот план.
 - 2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как по средствам заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
 - 2.12. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ по пятибалльной системе.
 - 2.13. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) определяется как среднее арифметическое текущих отметок, полученных за учебную четверть (полугодие), и выставляется в журнал целым числом в соответствии правилами математического округления.
 - 2.14. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-курортных, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях и на основании Порядка зачета образовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
 - 2.15. В конце четверти (полугодия) школа предоставляет возможность сдачи зачетов по предметам обучающимся, пропустившим занятия по неуважительной причине либо имеющим «неудовлетворительные» отметки в данной четверти (полугодии).
 - 2.16. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.
 - 2.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в семейной форме. В соответствии с ст. 17 Закона «Об образовании» образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организации осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися и осуществляется в очной, дистанционной, очно-заочной или заочной форме.
 - 2.18. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в

организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

- 2.19. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.
- 3.2. Промежуточная аттестация проводится один раз в конце учебного года. Ежегодно решение о проведении промежуточной аттестации принимается на августовском педагогическом совете, который определяет формы, порядок, сроки проведения аттестации, перечень предметов. На промежуточную аттестацию выносятся не более трех учебных предметов. Решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведений участников образовательного процесса приказом директора школы.
- 3.3. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на директора школы или его заместителя по УВР.
- 3.4. Для проведения промежуточной аттестации создается аттестационная комиссия, которая утверждается директором школы за две недели до начала аттестации. Аттестационная комиссия может состоять из двух преподавателей: учителя – предметника (учителя начальных классов) и ассистента, возможно присутствие представителя администрации.
- 3.5. Промежуточная аттестация проводится в письменной форме в виде контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения, тестирования; в устной форме – защита реферата.
- 3.6. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы графику, который заранее (не позже, чем за 2 недели аттестационного периода) доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей). При составлении графика необходимо учитывать, что в день разрешается проводить аттестацию учащегося только по одному предмету.
- 3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации уведомляют родителей (законных представителей) в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.
- 3.9. Учащимся не прошедшим промежуточную аттестацию дается возможность пройти ее повторно.
- 3.10. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающихся 2-8,10-х классов в следующий класс, для допуска обучающихся 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.12. На учащихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода учащихся в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2. настоящего Положения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

5.2. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

- 5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 5.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 5.11. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор Школы. Права несовершеннолетнего обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
 - оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю образовательной организации.
- 6.5. Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

- 6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
 - обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.
- 6.8. Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
 - вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
 - оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предметам учебного плана в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- 6.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- 6.10. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся

7. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном и электронном журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до педсовета по переводу учащихся.

7.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета об условном переводе учащегося в следующий класс. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

7.3. Протоколы результатов контрольных мероприятий и заседаний комиссий в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Школы в течение одного года.

**Положение принято педагогическим советом
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31» г. Калуги
Протокол № 6 от 28.12.2015 г.**